



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA

REG. DET. DIR. N. 2582 / 2026

OGGETTO: Codice opera 26112 - Accordo Quadro Riqualificazione Palestre Scolastiche – anno 2026. Determina a contrarre ex art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023. Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 36/2023. Prenotazione di spesa.

CUP: F92B26000190004

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che questa Amministrazione ha l'onere di provvedere agli interventi relativi all'edilizia scolastica, in particolar modo relativi all'adeguamento normativo e al mantenimento dello stato di efficienza degli edifici delle Palestre Scolastiche di proprietà del Comune di Trieste, al fine di garantirne le necessarie condizioni di sicurezza e funzionamento, dovendo far fronte, con tempestività, a tutti quegli interventi poco, o per nulla, suscettibili di previsione temporale di spesa, e che, per condizioni circostanziali, possono assumere anche carattere di urgenza e indifferibilità;

Visto il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e s.m.i.;

Responsabile del procedimento: ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fabrizia Sergon	Tel: 040675	E-mail: fabrizia.sergon@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fabrizia Sergon	Tel: 040675	E-mail: fabrizia.sergon@comune.trieste.it	

Visto in particolare che, al fine di provvedere alla conclusione del suddetto intervento, la Giunta ha approvato con la Delibera n. 403 dd. 10.08.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, il relativo Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP), sulla base del quale il Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva ha redatto apposito progetto composto dai seguenti elaborati:

- A. co 26112 - Relazione;
- B. co 26112 - Capitolato speciale di appalto;
- C. co 26112 - Schema di accordo quadro;
- D. co 26112 - Piano di sicurezza e coordinamento;
- E. co 26112 - Elenco Prezzi Unitari;

Visto e considerato che, come specificato nella Relazione, fa parte del progetto anche l'elenco prezzi unitari della Regione Friuli Venezia Giulia allegato alla Delibera di Giunta Regionale n. 728 del 22 maggio 2026;

Considerato che i tecnici del Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva hanno redatto il progetto esecutivo, che è stato verificato e validato con verbale dd. 14.08.2026, sottoscritto dal Responsabile Unico del Progetto - RUP, ing. Elena Clio Pavan, conservato in atti;

Dato atto che con la Deliberazione giuntale n. 425, dd. 04.08.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il progetto esecutivo dell'intervento denominato: Codice opera 26112 - Accordo Quadro Riqualificazione Palestre Scolastiche - anno 2026;

Visto il quadro economico del progetto che prevede per i lavori un ammontare complessivo massimo di euro 220.000,00 più euro 6.600,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA al 22%, e una spesa complessiva di euro 300.000,00, ripartita come nella tabella che segue:

QUADRO ECONOMICO

A) LAVORI	
1) ammontare complessivo massimo	€ 220.000,00
2) oneri per la sicurezza	€ 6.600,00
TOTALE A)	€ 226.600,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE	

Responsabile del procedimento: ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fabrizia Sergon	Tel: 040675	E-mail: fabrizia.sergon@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fabrizia Sergon	Tel: 040675	E-mail: fabrizia.sergon@comune.trieste.it	

1) IVA 22% su A)	€ 49.852,00
2) Incentivi per funzioni tecniche (art. 45 comma 3 D.Lgs. 36/2023)	€ 3.625,60
3) Fondo per l'innovazione (art. 45 comma 3 D.Lgs. 36/2023)	€ 906,40
4) IRAP su incentivi	€ 248,93
5) Spese tecniche CSE (IVA e oneri compresi)	€ 8.797,94
6) Imprevisti	€ 9.969,13
TOTALE B)	€ 73.400,00
COSTO DELL'OPERA A)+B)	€ 300.000,00

Riscontrata la necessità di disporre l'avvio della procedura per la selezione dell'operatore economico con cui concludere l'accordo quadro in oggetto;

Posto che, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, l'Amministrazione per procedere alla conclusione dell'accordo quadro deve assumere la preventiva decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto nonché i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto:

- che l'accordo quadro sarà concluso con un unico operatore economico e avrà una durata contrattuale di 700 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei lavori;

- che l'accordo quadro avrà ad oggetto lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente OG1, da contabilizzarsi "a misura", fino alla concorrenza del tetto massimo dell'accordo, pari a euro 220.000,00, più euro 6.600,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per complessivi euro 226.000,00 (di cui stimati euro 88.000,00 per costi della manodopera) al netto dell'IVA;

- che la suddivisione dell'accordo quadro in lotti funzionali non risulta opportuna, in ragione della natura degli interventi non preventivamente determinabili e dell'esigenza di garantire flessibilità ed efficienza nell'esecuzione degli interventi manutentivi;

- che, in relazione all'importo massimo dell'affidamento, alla durata dell'accordo quadro, alle modalità di esecuzione degli interventi, caratterizzate da attivazioni successive in funzione delle esigenze dell'Amministrazione, al luogo di esecuzione limitato al territorio comunale e alla struttura del mercato di riferimento,

Responsabile del procedimento: ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fabrizia Sergon	Tel: 040675	E-mail: fabrizia.sergon@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fabrizia Sergon	Tel: 040675	E-mail: fabrizia.sergon@comune.trieste.it	

l'affidamento in oggetto non presenta un interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D. Lgs. 36/2023;

- che, in relazione all'importo complessivo e alla tipologia lavori, l'affidamento è riconducibile alla fattispecie di cui all'art. 50, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto:

- di procedere alla selezione del contraente mediante procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 36/2023, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, in possesso di attestazione SOA nella categoria OG1 e in classifica adeguata all'importo dei lavori;
- di individuare gli operatori economici da invitare, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza e rotazione, sulla base delle caratteristiche di qualificazione tecnico-professionale e organizzativa desunte dall'Elenco comunale degli operatori economici e dalle evidenze interne dell'Ente, ovvero, qualora ne ricorrano i presupposti, mediante apposita indagine di mercato;
- di adottare quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, determinato mediante ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara, per lavori da eseguire fino alla concorrenza dell'ammontare complessivo previsto dall'accordo quadro, che rimane fisso e predeterminato nell'importo di euro 226.600,00, di cui euro 6.600,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- di prevedere negli atti di gara, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 36/2023, l'esclusione automatica delle offerte risultate anomale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, mediante applicazione del metodo di determinazione della soglia di anomalia individuato secondo quanto previsto dal comma 2 del medesimo articolo e dall'Allegato II.2 al Codice;
- di indicare negli atti di gara, ai sensi dell'art. 11 del d.lgs 36/2023, come contratto collettivo da applicare al personale dipendente impiegato nell'appalto il CCNL Contratto Nazionale Edilizia Industria, o equivalente, con la specificazione che, ai sensi del comma 3 dello stesso art. 11, gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante;

Dato atto che la procedura negoziata sarà svolta mediante piattaforma telematica di approvvigionamento, ai sensi degli artt. 25 e 26 del D.Lgs. 36/2023, e che il Codice Identificativo di Gara (CIG) sarà acquisito in sede di avvio della procedura di affidamento,

Responsabile del procedimento: ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fabrizia Sergon	Tel: 040675	E-mail: fabrizia.sergon@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fabrizia Sergon	Tel: 040675	E-mail: fabrizia.sergon@comune.trieste.it	

ai sensi della normativa vigente;

Rilevato che la spesa derivante dal presente procedimento trova copertura finanziaria sul capitolo di spesa n. 20261120, denominato "26112 - ACCORDO QUADRO RIQUALIFICAZIONE PALESTRE SCOLASTICHE - ANNO 2026", del Bilancio comunale, finanziato con 2AV – Avanzo amministrazione libero, e che i conseguenti impegni definitivi e prenotazioni di spesa saranno assunti, con successiva determinazione, in sede di aggiudicazione dell'appalto;

Ritenuto pertanto di prenotare nell'esercizio 2026 la spesa necessaria per dare avvio al procedimento di aggiudicazione dell'Accordo Quadro, per l'ammontare complessivo del quadro economico di Euro 300.000,00;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici, e i relativi allegati, e s.m.i.;

Dato atto che:

con Deliberazione Consiliare n. 53 dd. 18.12.2025, è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028 ed il documento unico di programmazione (DUP), periodo 2026-2028;

con Delibera Giuntale n. 667 del 30.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

con Deliberazione Giuntale n. 31 del 26.01.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

con delibera giuntale n. 395 del 10/08/2026 è stata approvata la Prima Variazione al Piano dettagliato degli Obiettivi 2026 – Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026 – 2028 sottosezioni 2.1 Valore Pubblico e 2.2 Performance” ;

l'opera di cui trattasi, denominata Codice opera 26112 - Accordo Quadro Riqualificazione Palestre Scolastiche – anno 2026, e' prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026-2028 con una previsione di spesa di euro 300.000,00 finanziata con fonte 2AV - Avanzo amministrazione libero al capitolo 2061120, "26112 - ACCORDO QUADRO RIQUALIFICAZIONE PALESTRE SCOLASTICHE - ANNO 2026”;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti delle prenotazioni di spesa di cui al presente provvedimento è

Responsabile del procedimento: ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fabrizia Sergon	Tel: 040675	E-mail: fabrizia.sergon@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fabrizia Sergon	Tel: 040675	E-mail: fabrizia.sergon@comune.trieste.it	

compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

il cronoprogramma dei pagamenti previsto per la spesa in argomento e' nell'anno 2026 euro 300.000,00;

per l'opera in questione le funzioni di Responsabile Unico del Progetto di cui all'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e di cui all'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. svolte dalla Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva, ing. Elena Clio Pavan;

nel sistema organizzativo e funzionale del Comune di Trieste le funzioni di stazione appaltante e le procedure di indizione ed espletamento delle gare fanno capo al Servizio Appalti e Contratti;

Attestato che la sottoscritta dirigente ing. Elena Clio Pavan non versa in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dell'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

Espresso il parere di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, noto come Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto del Comune di Trieste, ed in particolare l'art. 131 recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo esterno ed interno;

DETERMINA

1. Di assumere la decisione di contrarre, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, per la conclusione di un accordo quadro della durata di 700 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei lavori, finalizzato all'affidamento dei lavori appartenenti alla categoria OG1, contabilizzati "a misura", relativi al Codice opera 26112 - Accordo Quadro Riqualificazione Palestre Scolastiche – anno 2026;
2. Di stabilire che l'affidamento avverrà mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 36/2023, previa consultazione di almeno cinque operatori, ove esistenti, da concludersi con un unico operatore per un importo massimo pari a euro 226.600,00, di cui euro 6.600,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, nell'ambito di un quadro economico complessivo dell'intervento pari a euro 300.000,00;

Responsabile del procedimento: ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fabrizia Sergon	Tel: 040675	E-mail: fabrizia.sergon@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fabrizia Sergon	Tel: 040675	E-mail: fabrizia.sergon@comune.trieste.it	

3. Di stabilire che gli operatori economici da invitare, in possesso di attestazione SOA nella categoria OG1 e in classifica adeguata all'importo dei lavori, siano individuati, nel rispetto del principio di rotazione, mediante consultazione dell'Elenco comunale degli operatori economici per l'esecuzione di lavori pubblici, accessibile al link <https://comune-trieste-appalti.maggiolicloud.it>, ovvero, qualora ricorrano i presupposti previsti dalle relative modalità attuative, mediante apposita indagine di mercato;
4. Di individuare quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, determinato mediante ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara, prevedendo, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 36/2023, l'esclusione automatica delle offerte risultate anomale qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, secondo il metodo individuato negli atti di gara ai sensi dell'Allegato II.2 al medesimo decreto;
5. Di dare atto che la spesa derivante dal presente procedimento trova copertura finanziaria sul capitolo di spesa n. 20260110, denominato "26112 - ACCORDO QUADRO RIQUALIFICAZIONE PALESTRE SCOLASTICHE - ANNO 2026", del Bilancio comunale, e che i conseguenti impegni definitivi e prenotazioni di spesa saranno assunti con successiva determinazione, in sede di aggiudicazione dell'appalto;
6. di prenotare la spesa complessiva di euro 300.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	20261120	26112 - ACCORDO QUADRO RIQUALIFICAZIONE PALESTRE SCOLASTICHE - ANNO 2026	02685	U.2.02.01.09.016	00002	26112	N	300.000,00	determina a contrarre procedura negoziata senza bando

7. Di dare atto che:
 con Deliberazione Consiliare n. 53 dd. 18.12.2025, è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028 ed il documento unico di programmazione (DUP), periodo 2026-2028;
 con Delibera Giuntale n. 667 del 30.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
 con Deliberazione Giuntale n. 31 del 26.01.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato approvato il Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2026-

Responsabile del procedimento: ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fabrizia Sergon	Tel: 040675	E-mail: fabrizia.sergon@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fabrizia Sergon	Tel: 040675	E-mail: fabrizia.sergon@comune.trieste.it	

2028 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

con delibera giuntale n. 395 del 10/08/2026 è stata approvata la Prima Variazione al Piano dettagliato degli Obiettivi 2026 – Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026 – 2028 sottosezioni 2.1 Valore Pubblico e 2.2 Performance” ;

l'opera di cui trattasi, denominata Codice opera 26112 - Accordo Quadro Riqualificazione Palestre Scolastiche – anno 2026, e' prevista nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026-2028 con una previsione di spesa di euro 300.000,00 finanziata con fonte 2AV - Avanzo amministrazione libero al capitolo 2061120, “26112 - ACCORDO QUADRO RIQUALIFICAZIONE PALESTRE SCOLASTICHE - ANNO 2026”;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti delle prenotazioni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

il cronoprogramma dei pagamenti previsto per la spesa in argomento e' nell'anno 2026 euro 300.000,00;

per l'opera in questione le funzioni di Responsabile Unico del Progetto di cui all'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e di cui all'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. svolte dalla Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva, ing. Elena Clio Pavan;

il Codice Identificativo di Gara (CIG) sarà acquisito in sede di avvio della procedura di affidamento, ai sensi della normativa vigente.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
ing. Elena Clio Pavan

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma
digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e
s.m.i.)

Responsabile del procedimento: ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fabrizia Sergon	Tel: 040675	E-mail: fabrizia.sergon@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fabrizia Sergon	Tel: 040675	E-mail: fabrizia.sergon@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA CLIO PAVAN

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 21/09/2026 17:38:48